**Lista de Verificación de Capacidades de Comunicación**

**Indicaciones:** Esta lista de verificación va con la Hoja de Trabajo de Adaptar Su Historia. Complete primero la Hoja de Trabajo de Adaptar Su Historia y, a continuación, utilice esta lista de verificación para compartir su historia con un(a) compañero(a). Pida a tu compañero(a) que le dé su opinión sobre su presentación utilizando estas técnicas. Utilice la lista de verificación como guía para discutir las formas en que la comunicación fue satisfactoria o podría mejorar. Recuerde que no hay una única forma correcta de comunicarse. La comunicación, especialmente el lenguaje corporal y el contacto visual, difiere de una cultura a otra.

**Técnicas de Comunicación Verbal**

* ¿El canal de comunicación elegido se ajusta a la audiencia y al mensaje?
* ¿Las palabras fueron sencillas y claras?
* ¿El orador dijo lo que deseaba?
* ¿Hay partes de la historia que el orador podría modificar o practicar?

**Técnicas de Comunicación No Verbal**

* ¿El orador prestó atención al lenguaje corporal? (¿Al de ellos y al de usted?)
* ¿El orador utilizó el contacto visual para comunicarse? (¿Fue adecuado para la conversación y la audiencia?)
* ¿El orador utilizó expresiones faciales para comunicarse?

**Técnicas de Comunicación Convincentes**

* ¿El orador entendió a su audiencia?
* ¿El orador expresó claramente sus valores, su visión y sus objetivos?
* ¿El orador escuchó las respuestas verbales y no verbales?

Notas: